

Regulamin

Szanowni Klienci!

W trosce o bezpieczeństwo i zdrowie Wasze oraz naszych pracowników, a także w celu stałego podwyższania jakości świadczonych usług prosimy o zapoznanie się z regulaminem świadczenia usług.

Regulamin ten określa zasady korzystania z oferty gabinetu mieszczącego się na ul. Polanka 16 lokal 1 w Poznaniu.

Klienci są zobowiązani do zapoznania się z regulaminem świadczenia usług przed rozpoczęciem zabiegu oraz do przestrzegania jego postanowień. Korzystanie z oferty oznacza akceptację regulaminu bez konieczności jego podpisania.

§ 1. Godziny otwarcia

Gabinet Contour Clinic świadczy usługi od poniedziałku do piątku w godzinach 12:00-20:00 oraz w soboty w godzinach 11:00 -16:00 po wcześniejszym umówieniu. W dni świąteczne ustawowo wolne od pracy oraz niedziele gabinet jest nieczynny. Godziny otwarcia mogą ulec zmianie z przyczyn niezależnych od nas.\

§ 2. Umawianie wizyt

1. Prosimy o szczegółowe planowanie swojej wizyty. Na wizycie wykonujemy tylko zaplanowane usługi i obsługujemy tylko zapisane osoby. Otrzymują Państwo od nas SMS dzień przed zabiegiem, na którego należy odpowiedzieć i potwierdzić swoją wizytę. Jeśli nie otrzymamy potwierdzenia traktujemy ją jako wizytę, która się odbędzie. Każde spóźnienie na umówioną wizytę powyżej 15 minut skutkuje utratą wizyty oraz wpłaconego na nią zadatku. W nagłych sytuacjach prosimy o pilny kontakt z recepcją i niezwłoczne poinformowanie o możliwym spóźnieniu na wizytę.

2. W celu rezerwacji terminu Klient zobowiązany jest do wpłaty zadatku w kwocie 100 zł na konto gabinetu wskazane przez pracownika w wiadomości SMS i przesłania potwierdzenia przelewu sms-em na numer 504037278. W przypadku nie stawienia się na wizytę i braku powiadomienia do 24h przed wizytą, zadatek przepada. Rezerwacja zabiegu poprzez booksy następuje poprzez wpłacenie zadatku ustalonego na stronie booksy.

3. Gabinet zastrzega sobie w sytuacjach wyjątkowych prawo do odwołania zabiegu z jednoczesną zmianą terminu rezerwacji lub możliwością umówienia nowego terminu w późniejszym okresie, o czym klienci zostaną wcześniej poinformowani.

W przypadku nagłych i niezależnych od pracownika gabinetu sytuacji istnieje możliwość odwołania czy zmiany terminu w możliwie najszybszym czasie od zaistniałej sytuacji.

§ 3. Punktualne rozpoczynanie zabiegów

1. W gabinecie obowiązuje plan pracy oparty o grafik. Prosimy o przybycie 5-10 minut wcześniej, aby móc przygotować się do zaplanowanego zabiegu. Klienci umawiani są na konkretne godziny, zatem prosimy o punktualność.

Spóźnienie powyżej 15 minut skutkuje skróceniem zabiegu o czas spóźnienia, a jego koszt to 100 % ceny bądź anulowaniem wizyty bez zwrotu wpłaconego zadatku. O spóźnieniu prosimy informować telefonicznie niezwłocznie przed planowaną godziną rozpoczęcia zabiegu.

2. Ze względu na złożony charakter świadczonych usług, których czas trwania jest trudny do przewidzenia, gabinet zastrzega sobie prawo do możliwych opóźnień. Ten sam zabieg u różnych osób może różnić się pod względem czasu jego wykonywania, co może wpłynąć na opóźnienia. Opóźnienie wizyty nie jest podstawą do zwrotu zadatku.

§ 4. Bezpieczeństwo zabiegów

Narzędzia wielokrotnego użytku po zabiegu poddawane są dezynfekcji oraz sterylizacji. Do zabiegów, które tego wymagają używane są zawsze materiały jednorazowego użytku.

§ 5 Przeciwwskazania i działania niepożądane

1. Przed przystąpieniem do świadczenia usługi pracownik przeprowadza z klientem wywiad w celu ustalenia czy ze względu na stan zdrowia klienta, przebyte choroby czy tryb życia nie zachodzą przeciwwskazania do przeprowadzenia zabiegu oraz w celu ustalenia zaleceń pozabiegowych.

2. Każda klientka czy klient, którzy mają mieć wykonany zabieg muszą zostać zaznajomieni z przeciwwskazaniami i ewentualnie wskazaniem do danego zabiegu. Dopiero gdy pisemnie potwierdzą brak przeciwwskazań do wykonania wybranego zabiegu, zabieg ten może zostać wykonany.

3. Klienci przed rozpoczęciem zabiegu mają obowiązek powiadomienia pracownika o wszelkich dolegliwościach mogących stanowić przeciwwskazanie do przeprowadzenia zabiegu.

4. Osoby niepełnoletnie w wieku 13-18 lat mogą korzystać z oferty gabinetu wyłącznie za wiedzą i zgodą rodziców lub prawnych opiekunów, którzy biorą za nie pełną odpowiedzialność, podpisując stosowne oświadczenie.

5. Klient zobowiązuje się do stosowania zaleceń pozabiegowych i do stosowania odpowiednich preparatów pozabiegowych zaleconych przez personel.

6. Efekty zabiegowe mogą różnić się od efektów innych klientów, gdyż wynika to z predyspozycji indywidualnych.

7. W przypadku nie stawienia się na wizytę kontrolną/pozabiegową (wina ze strony

klienta/ brak powiadomienia) druga ustalona wizyta kontrolna/pozabiegowa jest płatna 100zł, a gabinet nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne skutki nie stawienia się na wizytę.

§ 6 Odpowiedzialność

1. Gabinet nie ponosi odpowiedzialności za dzieci pozostawione bez opieki w gabinecie.
2. Za uszkodzenia bądź zniszczenia dokonane przez dzieci lub młodzież odpowiedzialność ponoszą rodzice bądź ich prawni opiekunowie.
3. Klienci ponoszą odpowiedzialność finansową za uszkodzenie bądź zniszczenie wyposażenia gabinetu.
4. Gabinet nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru lub gdy klient o nich zapomni.
5. Dla bezpieczeństwa zarówno naszych klientów jak i pracowników na terenie całego obiektu zainstalowane są alarmy/czujniki/kamery.
6. Akceptując regulamin mam świadomość nagrywania mojej osoby podczas wizyty.

§ 7 Obowiązki

1. Na terenie całego gabinetu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych oraz wszelkiego rodzaju używek odurzających.
2. W gabinecie podczas wykonywanych zabiegów uprasza się klientów o zachowanie ciszy.
3. Podczas wykonywania zabiegów nie wykonuje się i nie odbiera połączeń telefonicznych z wyłączeniem sytuacji losowych.

§ 8 Cennik i promocje

2. Za wykonane usługi obowiązują ceny według cennika dostępnego w gabinecie i w aplikacji booksy. O wszystkich cenach na życzenie klient jest również poinformowany przed zabiegiem.
3. W przypadku braku możliwości płatności terminalem płatniczym klient zostaje o tym poinformowany, w przypadku sytuacji losowych znajdujemy rozwiązanie dogodne dla obu stron.
4. Klient ma prawo do skorzystania z promocyjnych cen zgodnie z obowiązującymi w określonym czasie promocjami i ofertami rabatowymi.
5. W przypadku zniżki urodzinowej klient zobowiązany jest do pokazania dowodu osobistego przy płatności. Zniżka obowiązuje do 7 dni po dacie urodzin.
6. Żadne promocje nie łączą się ze sobą.

7. Osoby, które posiadają zniżki w postaci: kart stałego klienta, voucher, bon podarunkowy, hasło promocyjne – powinny je okazać na recepcji przed rozliczeniem za usługę. W przeciwnym wypadku zniżka taka nie będzie mogła być uwzględniona.

8. W momencie zakupu pakietu na zabiegi klient dostaje obniżoną cenę, a w zamian zobowiązuje się do wykorzystania zabiegów w ramach karnetu w określonym czasie tj. 3 – 6 miesięcy w zależności od ilości zabiegów zgodnie z zapisem na pakiecie. Ważność jest liczona od momentu wykonania pierwszego zabiegu. W przypadku nie wykorzystania przez klienta wszystkich zabiegów w określonym czasie reszta zabiegów przepada. Nie ma możliwości zwrotu pozostałej wartości zabiegów ani zamiany na inne zabiegi.

§ 9 Vouchery Podarunkowe

1. Vouchery są ważne przez okres 6 miesięcy od dokonania jego zakupu, w tym czasie należy umówić wizytę.

2. W przypadku dokładnie sprecyzowanej usługi nie można wymienić jej na inną. Voucher na produkt detaliczny nie może być zamieniony na usługę. Nie ma możliwości wymiany vouchera na gotówkę lub zwrotu różnicy kwoty pomiędzy wartością vouchera a usługą.

3. W przypadku braku odwołania zarezerwowanego terminu zabiegu w ramach vouchera przed upływem 24 godzin przed zabiegiem, zabieg ten uznaje się za wykonany.

4. Odwołanie zabiegu może nastąpić poprzez powiadomienie telefoniczne, sms na nr 504037278.

5. Klientka czy klient, którzy dwukrotnie odwołają rezerwację będą mogli umówić się na zabieg jedynie poprzez opłacenie 50% jego wartości w formie zadatku (na podany nr konta lub osobiście w gabinecie).

W przypadku opłacenia 50% wartości zabiegu a nie odbycia się go z winy klienta/ braku klienta wpłacona kwota jest bezzwrotna.

§10 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje należy składać w gabinecie osobiście po wcześniejszym umówieniu.

Rozpatrzenie reklamacji odbywa się w okresie 14 dni od daty wpływu reklamacji do gabinetu.

2. Po rozpatrzeniu reklamacji klient jest zobowiązany do podpisania protokołu reklamacyjnego w gabinecie.

3. Za pozytywne rozpatrzenie reklamacji uznaje się naprawę wady lub w przypadku gdy naprawa jest niemożliwa zwrot pieniędzy.

4. Uznane reklamacje są wypłacane tylko i wyłącznie po osobistym podpisaniu protokołu reklamacyjnego w formie gotówki – z potwierdzeniem przez reklamującego odbioru gotówki lub przelewem na konto bankowe podane przez reklamującego na piśmie.

§ 11 Dane osobowe

1. Korzystając z usług Gabinetu Contour Clinic zgadzam się jednocześnie na przetwarzanie moich danych osobowych. W celu prawidłowego wykonania przez Contour Clinic Klient będący Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO powierza Contour Clinic przetwarzanie wszelkich rodzajów danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym przy użyciu Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie określonym szczegółowo w dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie ich opracowywania, utrwalania i przechowywania na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

2. Klient może wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla celów marketingowych, jak również na otrzymywanie oferty oraz informacji handlowej na temat świadczonych usług oraz sprzedawanych towarów, zgodnie ww. ustawą oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.)

3. Zgadzam się na publikację zdjęć okolicy zabiegowej bez publikacji moich danych oraz w przypadku twarzy czy miejsc charakterystycznych tylko dla mnie (tataże, znamiona) na ich publikację w momencie zastąpienia wyżej wymienionych cech.

4. Wszelkie sprawy nieuwzględnione w regulaminie gabinetu będą zawsze rozpatrywane z chęcią osiągnięcia kompromisu i porozumienia satysfakcjonującego obie strony.

5. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie rozstrzygają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.